

2023 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	2
部门预算收入总表	4
部门预算支出总表	5
部门预算财政拨款收支总表	6
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	9
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	10
部门预算政府基金预算财政拨款支出表	11
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	12
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	13

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	14
二、部门预算安排的总体情况	16
三、机关运行经费安排情况	17
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	18
五、预算绩效信息	18

六、政府采购预算情况 27

七、国有资产信息	27
八、名词解释	29
九、其他需要说明的事项	29

部门预算收支总表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	382.92	一、一般公共服务支出	382.92
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	382.92	本年支出合计	382.92
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	382.92	支出总计	382.92

部门预算收入总表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	382.9 2	382.9 2	382.9 2							
2	201	一般公共服务支出	382.9 2	382.9 2	382.9 2							
3	20138	市场监督管理事务	382.9 2	382.9 2	382.9 2							
4	2013802	一般行政管理事务	223.9 2	223.9 2	223.9 2							
5	2013804	市场主体管理	58.00	58.0 0	58.00							
6	2013805	市场秩序执法	21.00	21.0 0	21.00							
7	2013810	质量基础	20.00	20.0 0	20.00							
8	2013816	食品安全监管	60.00	60.0 0	60.00							

部门预算支出总表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	382.92	223.92	159.00			
2	201	一般公共服务支出	382.92	223.92	159.00			
3	20138	市场监督管理事务	382.92	223.92	159.00			
4	2013802	一般行政管理事务	223.92	223.92				
5	2013804	市场主体管理	58.00		58.00			
6	2013805	市场秩序执法	21.00		21.00			
7	2013810	质量基础	20.00		20.00			
8	2013816	食品安全监管	60.00		60.00			

部门预算财政拨款收支总表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开
发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	382.92	一、一般公共服务支出	382.92	382.92		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出				
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出				
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信				

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开
发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
			息等支出				
16			十六、商业服务业等支 出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支 出				
19			十九、自然资源海洋气 象等支出				
20			二十、住房保障支出				
21			二十一、粮油物资储备 支出				
22			二十二、国有资本经营 预算支出				
23			二十三、灾害防治及应 急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用				

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开
发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
			支出				
30			三十、抗疫特别国债安 排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	382.92	本年支出合计	382.92	382.92		
33	年初财政拨款结转和结 余		年末财政拨款结转和结 余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨 款						
36	三、国有资本经营预算 拨款						
37	收入总计	382.92	支出总计	382.92	382.92		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	382.92	223.92	159.00
2	201	一般公共服务支出	382.92	223.92	159.00
3	20138	市场监督管理事务	382.92	223.92	159.00
4	2013802	一般行政管理事务	223.92	223.92	
5	2013804	市场主体管理	58.00		58.00
6	2013805	市场秩序执法	21.00		21.00
7	2013810	质量基础	20.00		20.00
8	2013816	食品安全监管	60.00		60.00

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	223.92	223.92	
2	301	工资福利支出	223.92	223.92	
3	30199	其他工资福利支出	223.92	223.92	

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

预算年度：2023

单位：万元

序号	资金性质				
	项 目	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5

注：无财政拨款“三公”经费支出表预算，空表列示。

唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局 2023 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局 2023 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

(一)负责辖区内市场综合监督管理，规范和维护市场秩序营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二)负责监督检查辖区内市场监管等方面法律法规执行情况，依法开展日常监督检查，查处违法行为。

(三)负责监督管理市场秩序。监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为:监督管理广告、价格收费、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣等行为、配合市局开展反垄断统一执法工作:开展消费维权工作:负责知识产权保护、指导运用和服务工作。

(四)负责拟定并实施质量发展的制度措施。统等质量基础设施建设与应用，按照市局统一部署会同相关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，并组织重大质量事故调查。配合市局建立并统一实施缺陷产品召回制度、监督管理产品防伪工作。

(五)负责宏观质量管理、产品质量安全监督、标准化及认证认可工作。按照市局统一安排开展质量强市相关工作:监督产品质量:宣传贯国家标准和行业标准、地方标准，协调指导和监督企业标准制定工作:规范检验检测市场及认证认可活动。

(六)负责特种设备安全监察及计量工作按照特种设备目录对特种设备实施安全监察、监督并监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员。配合市局监督、规范计量行为。

(七)负责食品安全和食盐质量安全监督管理、建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追体系。

(八)负责药品(含中药、民族药、下同)、医疗器械和化妆品监督管理。贯彻执行国家、省药品、医疗器械和化妆品法律法规，监督实施经营、使用质量管理规范。负责药品零售、医器械经营、化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的监督检查。

(九)完成上级交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
唐山市市场监督管理局 高新技术产业开发区分局（本级）	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

(一) 收入说明

反映本单位当年全部收入。2023年部门预算收入382.92万元，其中：一般公共预算收入382.92万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

（二）支出说明

2023年部门预算支出382.92万元。其中基本支出223.92万元，包含人员经费223.92万元，正常公用经费0万元，专项项目支出159.00万元，主要为食安办经费60.00万元；市场秩序监督管理经费21.00万；产品质量安全、标准化、认证认可监督管理经费20.00万元。

（三）比上年增减情况

与2022年相比增加49.9%。

主要原因为省专项拨款市场秩序监督管理增加预算58.00万元,主要用于基层所建设。

三、机关运行经费安排情况：

我部门唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局本年度预算均为项目经费，无机关运行费。

三、机关运行经费安排情况及增减变化原因。

本部门唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局本年度预算均为项目经费，机关运行经费由财政拨款，区财政无机关运行费。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023年本部门“三公”经费预算安排0万元，较2022年预算持平。具体安排情况为：

（一）无公务用车购置及运行费，与上年持平。原因为无公务用车购置计划。

1.无公务用车购置费用安排，与上年持平。原因为无公务用车购置计划。

2.无公务用车运行维护费用安排，与上年持平。原因为无公务用车。

（一）公务接待费。安排0万元，与上年持平。原因为无公务接待费计划。

（二）无因公出国（境）费安排，与上年持平。原因为无因公出国（境）费计划。

五、预算绩效信息

第一部分 部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，突出工作重点、创新工作举措，认真落实上级各项任务部署。继续聚焦“坚持一个统领、抓好五项重点、确保四个安全底线”中心工作，抓好“三创四建”，落实“六保六稳”任务。全面推进“双随机、一公开”监管，进一步提升监管效能。强化质量监督管理工作，确保质量强区和标准化战略各项任务落地落实。加大监督抽查频次和不合格品后处理力度，促进重点产品质量提升。督导相关单位持续保持认证条件和技术能力，确保检验检测结果公平公正。加大保障力度，强化食品监管能力建设。围绕打造“药安食美、诚信高新”的总体目标，集中精力做好系列重点工作的督导协调工作。加强机制建设，提升应急处置能力，开展食品安全突发事件应急培训演练，提升全局应急处置能力。加大案件查处力度，积极开展反不正当竞争行动，严厉打击传销和非法直销，规范市场环境和交易行为。大力整治虚假违法广告，打击广告欺诈行为，以网络广告为突破口，拓展广告监管新领域。持续打好“大气污染攻坚战”。

（二）分项绩效目标：（1）市场监督管理能力和水平整体增强

绩效目标：市场监管治理体系进一步完善，市场主体数量稳定增长，市场活力进一步增强，市场发展环境进一步优化，市场秩序进一步好转，突发食品事件应急处置能力持续强化，监督检查特种设备能力整体增强，产品质量水平进一步提高。

绩效指标：企业年报率不低于 85%，农专年报率不低于 85%，个体户年报率不低于 80%。食品生产企业检查率大于 90%，维持重大食品安全事故数为零，特种设备定检完成率不低于 95%，重点特种设备定期检验率达 98%。

（2）质量发展水平进一步提升

绩效目标：推进质量强区战略、产品质量安全管理制度更加完善，推进品牌建设全面实施国家标准、行业标准和地方标准，对标准的实施进行监督检查。

绩效指标：组织开展质量、标准化、认证认可工作宣传不少于 2 次，组织开展专项检查次数不少于 2 次。

（3）知识产权保护与发展水平进一步提高

绩效目标：知识产权保护体系更加完善，对商标、专利、地理标志等执法工作稳定开展，维权援助工作有效执行，推动知识产权运营服务体系建设不断提升，驰名商标推荐工作持续开展，知识产权信息公共服务体系建设更加成熟，知识产权信息传播利用不断增强。

绩效指标：发明专利授权不低于 10 件；年度内组织开展知识产权宣传普及活动数量大于 2 次。

（4）市场监督管理行政执法进一步增强

绩效目标：查处市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件进一步提升，有效监督管理直销企业直销活动，增强打击传销力度。

绩效指标：执法案件查处率大于 90%，对企业行政指导工作次数大于 4 次。

（三）工作保障措施（1）完善制度建设。制定我局预算绩效管理制度、资金管理办法，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

（2）加强支出管理。优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、确保支出进度达标。

（3）加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

（4）做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（5）规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

（6）加强内部监督。加强内部监督制度建设，配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

（七）加强宣传培训调研。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分 预算项目绩效目标

1、2023 年食安办经费绩效目标表

绩效目标			1.目标内容 1		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作完成率（%）	工作完成率（%）	100%	依据上级文件
	质量指标	工作合格率（%）	工作合格率（%）	100%	依据上级文件
	时效指标	完成时限	完成时限	2023 年 12 月 31 日	依据上级文件
	成本指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	依据上级文件
效益指标	社会效益指标	保障工作正常开展	保障工作正常开展	保障工作正常开展	依据上级文件
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	依据预算绩效考核管理办法

2、2023 年市场秩序监督管理绩效目标表

绩效目标			1.目标内容 1		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	持照守法经营宣传次数	持照守法经营宣传次数	≥4 次	年度计划
	质量指标	举报案件办结率	举报案件办结率	≥90%	工作经验
	时效指标	项目完成时限	项目完成时限	2023 年底	年度计划
	成本指标	单次审计费用	单次审计费用	≤800 元	工作经验
效益指标	社会效益指标	双随机抽查比例	抽查数/市场主体数	≥3%	年度计划
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	受益群体满意度	≥90%	工作经验

3、产品质量安全、标准化、认证认可监督管理绩效目标表

绩效目标			1.目标内容 1		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	开展质量、标准化、认证认可宣传次数	开展质量、标准化、认证认可宣传次数	≥4 次	年度计划
	质量指标	监督检查完成率	监督检查完成率	≥85%	文件规定
	时效指标	项目完成时限	项目完成时限	2023 年底	年度计划
	时效指标	单次抽检费用	单次抽检费用	≤6000 元	工作经验
效益指标	社会效益指标	产品合格率	产品合格率	≥90%	工作经验
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	受益群体满意度	≥90	工作经验

4、2023 年市场监管专项补助经费（唐财行【2022】28 号）绩效目标表

绩效目标			1.目标内容 1		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	基层所能力提升	基层所能力提升	3 个	
	时效指标	工作完成时效	工作完成时效	12 月 31 日前	
	成本指标	检验检测平均成本	检验检测平均成本	≤3800 元/每批次	
	质量指标	特种设备定检完成率	特种设备定检完成率	≥95%	
	数量指标	市场专项整治行动次数	市场专项整治行动次数	≥5 次	
	质量指标	监管执法计划完成率	监管执法计划完成率	≥90%	
效益指标	经济效益指标	万台特种设备死亡率	万台特种设备死亡率	≥0.36%	
	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0 次	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会反馈意见对市场监管工作满意度	社会反馈意见对市场监管工作满意度	≥85%	

六、政府采购预算情况

2023年，唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局安排政府采购预算0.00万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

131 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2023年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资产经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局（含所属单位）上年末固定资产金额为102.0865万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为0.00万元。

318 唐山市市场监督管理局高新技术产业开发区分局

部门固定资产占用情况表

截止时间：2022-12-31

项目	数量	价值（金额单位：万元）
----	----	-------------

318 唐山市市场监督管理局高新技术
产业开发区分局

部门固定资产占用情况表

截止时间：2022-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
合计	--	1
一、土地房屋及构筑物	--	
其中：房屋		
二、通用设备	161	66.4975
其中：汽车		
三、专用设备	18	3.256
四、文物与陈列品		
其中：文物		
陈列品		
五、图书档案		
其中：图书资料		
六、家具、用具、装具及动植物	282	32.333
其中：家具用具	282	32.333
七、无形资产		
其中：信息数据		

注：无固定资产占用情况，空表列示。

八、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入**：指区级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。
- 7、**“三公”经费**：纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指区级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 8、**机关运行费**：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。
- 9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。

