

# 高新区残联扶残助困 “一件事一次办” 办事指南

## 一、主题事项

扶残助困“一件事一次办”包含残疾人证办理、困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理资格认定、低保特困等困难群众医疗救助、城乡居民基本养老保险补助等4个事项的办理条件、办理情形、办理时限、一套材料、一张表单和线上线下办理流程等。

## 二、一次性告知

### (一) 办理条件

办理扶残助困“一件事一次办”、应具备以下条件：

- 1.具有河北省内户籍，符合残疾标准的视力、听力、言语、肢体、智力、精神及多重残疾的残疾人；
2. 申请困难残疾人生活补贴、需为最低生活保障家庭(具有低保证)；
3. 申请重度残疾人护理补贴，需为残疾等级为一级、二级且需要长期照护的残疾人
- 4.申请城乡居民基本养老保险补助.需年满16周岁(不含在校学生)，残疾等级为一级二级的残疾人

### (二)办理情形

残疾人、重度残疾人和享受低保、特困待遇的残疾人、重度残疾人。

### (三)办理时限

13 个工作日(残疾评定结果公示时间除外)。

#### (四) 申报材料

扶残助困“一件事一次办”申报材料整合了办理残疾人证、困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴资格认定、低保特困等困难群众医疗救助城乡居民基本养老保险补助等事项的重复申报材料，以及通过电子证照和数据共享免于由报的材料，实行一套材料一次提交。如表 1 所示：

**表 1：扶残助困一套申报材料**

事项名称	材料名称	材料形式	材料数量	备注
扶残助困	居民身份证	原件	1	
	居民户口簿	原件	1	
	低保证	原件	1	申请困难残疾人生活补贴时提供
	照片	电子及纸质	1	2 寸近期免冠白底照片；
	监护人身份证和户口簿	原件	1	申请智力、精神类残疾人证和未成年人申请残疾人证时提供
	居住证	原件	1	省内异地办理时提供
	银行卡	原件	1	照片清晰可以读取银行卡号（发放两项补贴时需提供）

#### (五)办理层级

区级

#### (六)收费事项

无

扶残助困“一件事一次办”申报表整合了残疾人证、困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理资格认定、低保特困等困难群众医疗救助、城乡居民基本养老保险补助等各单一事项申

请表单 的字段信息，实行一张表单统一申报。如表 2 所示:

**表 2：扶残助困“一件事一次办”申报表单**

个人基本信息						
姓名*		性别*		民族*		申请人免冠 2 寸 白底照片*
文化程度*		证件类型*		证件号码*		
出生日期	年 月 日					
户籍地址*	省 市 县（市、区） 乡镇（详细地址）					
户口所在地 地邮政编码						
常住地址*	省 市 县（市、区）（详细地址）					
居住地 邮政编码						
联系方式 (2 个以上)						
残疾人证办理						
婚否						
办理类型	系统默认“新办”					
监护人信息*	姓名		联系电话 (2 个以上)			
	与申请人关系					
养老保险补助						
户籍性质*	<input type="checkbox"/> 农业 <input type="checkbox"/> 非农业					
开户银行		银行卡号				
个人缴费额	<input type="checkbox"/> 100 元 <input type="checkbox"/> 200 元 <input type="checkbox"/> 400 元 <input type="checkbox"/> 900 元 <input type="checkbox"/> 2900 元 <input type="checkbox"/> 4900 元 <input type="checkbox"/> 7900 元 <input type="checkbox"/> 个人不缴费					
特殊参保 人群	默认：重度残疾人					
本人承诺填报的以上内容均真实、准确、有效，如与实际情况不一致，本人愿意承担相应责任，同时纳入人社信用记录。						
申请人（签字）						
年 月 日						

## 四、线上线下办理流程

### （一）办理流程

#### 1、残疾人证办理

村（居）残协窗口现场受理扶残助困“一件事一次办”申报材料，对符合条件的，指导办事人通过政务网、冀时办平台申请填报残疾人评残申请表、评定表，并审核相应评残材料，审核无误后村（居）以及镇（街）盖章后到指定医疗评定机构进行残疾评定。评定结果公示无异议后由区残联在十个工作日内出具残疾人证，申请人到所在村（居）自取。同时，区残联负责将残疾人证信息以及汇总收取的一套材料推送至省一体化政务服务平台。

### （二）办理流程图

